

ПАО «Дорисс» в лице генерального директора заявляет, что главными задачами политики лаборатории в области качества являются:

- внедрение, поддержание и постоянное улучшение системы менеджмента качества в соответствии с ГОСТ ИСО/МЭК 17025-2015;
- обеспечение полноты и правильности проведения испытаний, достоверности, объективности и требуемой точности результатов испытаний;
- внедрение системы менеджмента в области качества, направленной на постоянное повышение технического и организационного уровня проводимых испытаний, получение воспроизводимых и надежных результатов, повышение экономической эффективности работы лаборатории за счет рационального использования имеющихся технических, экономических и организационных ресурсов;
- обеспечение уверенности в том, что намеченное качество испытаний достигается и поддерживается на заданном уровне, что проблемы предупреждаются, а не выявляются после их возникновения;
- обеспечение уверенности заказчиков в достоверности и объективности результатов испытаний;
- требование ко всем работникам лаборатории, участвующим в проведении исследований (испытаний) и измерений, ознакомиться с руководством по качеству и руководствоваться в своей деятельности установленной политикой в области качества деятельности лаборатории.

Основная цель политики лаборатории - достижение и поддержание высокого качества проводимых испытаний при обслуживании заказчика, обеспечение доверия к деятельности лаборатории.

Реализация целей достигается путем:

- проведения внутренних проверок по всем элементам системы менеджмента качества.
- **Реализация политики в области менеджмента лаборатории базируется на использовании следующих ресурсов:**
- технические ресурсы, включающие необходимые средства измерений, испытательное оборудование, а также вспомогательные материалы;
- квалифицированный персонал, компетентный в вопросах организации и проведения испытаний, обработки и оформления их результатов;
- организационная структура, обеспечивающая проведение испытаний с высоким уровнем качества и четкое распределение обязанностей между группами, входящими в лабораторию, а также между персоналом;
- нормативные документы, регламентирующие требования к испытываемой продукции и методам ее испытаний, требования к испытательному оборудованию и средствам измерений и порядку их эксплуатации;
- физические и инженерные ресурсы, необходимые для проведения испытаний (транспорт, электроэнергия, расходные материалы, производственные площади и т.д.).

Начальник лаборатории обязуется:

- повышать и поддерживать профессионализм персонала и обеспечивать высокое качество проводимых испытаний при обслуживании заказчик
- улучшать результативность работы системы менеджмента/качества в процессе деятельности лаборатории.